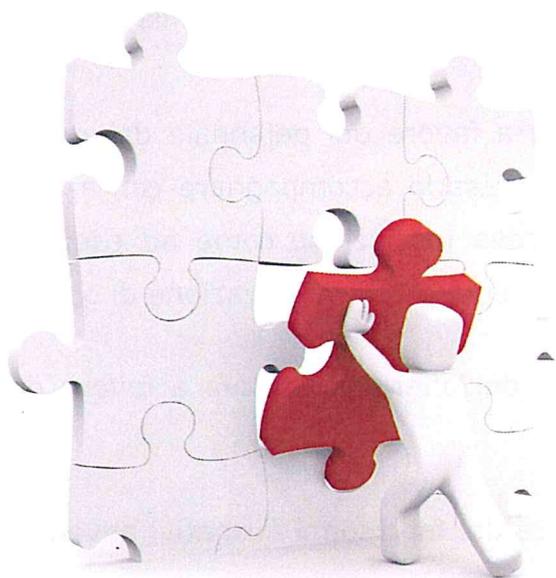


2017

PIANO DELLA FORMAZIONE



*"La migliore
preparazione per domani
è fare il tuo meglio oggi"*

H. Jackson Brown Jr.

PREMESSA

Il Sistema Sanitario Nazionale mostra di aver bisogno di una strategia complessiva capace di orientare la gestione delle risorse umane verso una cultura organizzativa e gestionale di tipo aziendale. Questa strategia dovrebbe rispondere tempestivamente alla domanda derivante dalle scelte prioritarie di organizzazione e produzione determinate da un contesto normativo e direzionale in continua trasformazione e garantire al tempo stesso l'innovazione degli elementi costitutivi del sistema a garanzia dell'equo diritto alla salute da parte della collettività e dei singoli cittadini.

La formazione pertanto rappresenta uno strumento strategico e può contemporaneamente mantenere aggiornate le conoscenze e le competenze tecniche specifiche implementando sempre più aspetti psico - relazionali dei professionisti e rispondere alle esigenze professionali, organizzative e gestionali volte a migliorare la qualità delle prestazioni erogate.

Nel corso degli anni l'attività formativa promossa a favore del personale da questa A.P.S.P ha visto un forte incremento e diviene necessario accompagnare con azioni, precise e progettante ex ante, il trasferimento della formazione come ad esempio supervisioni di casi attivazioni di gruppi di miglioramento e somministrazione di griglie.

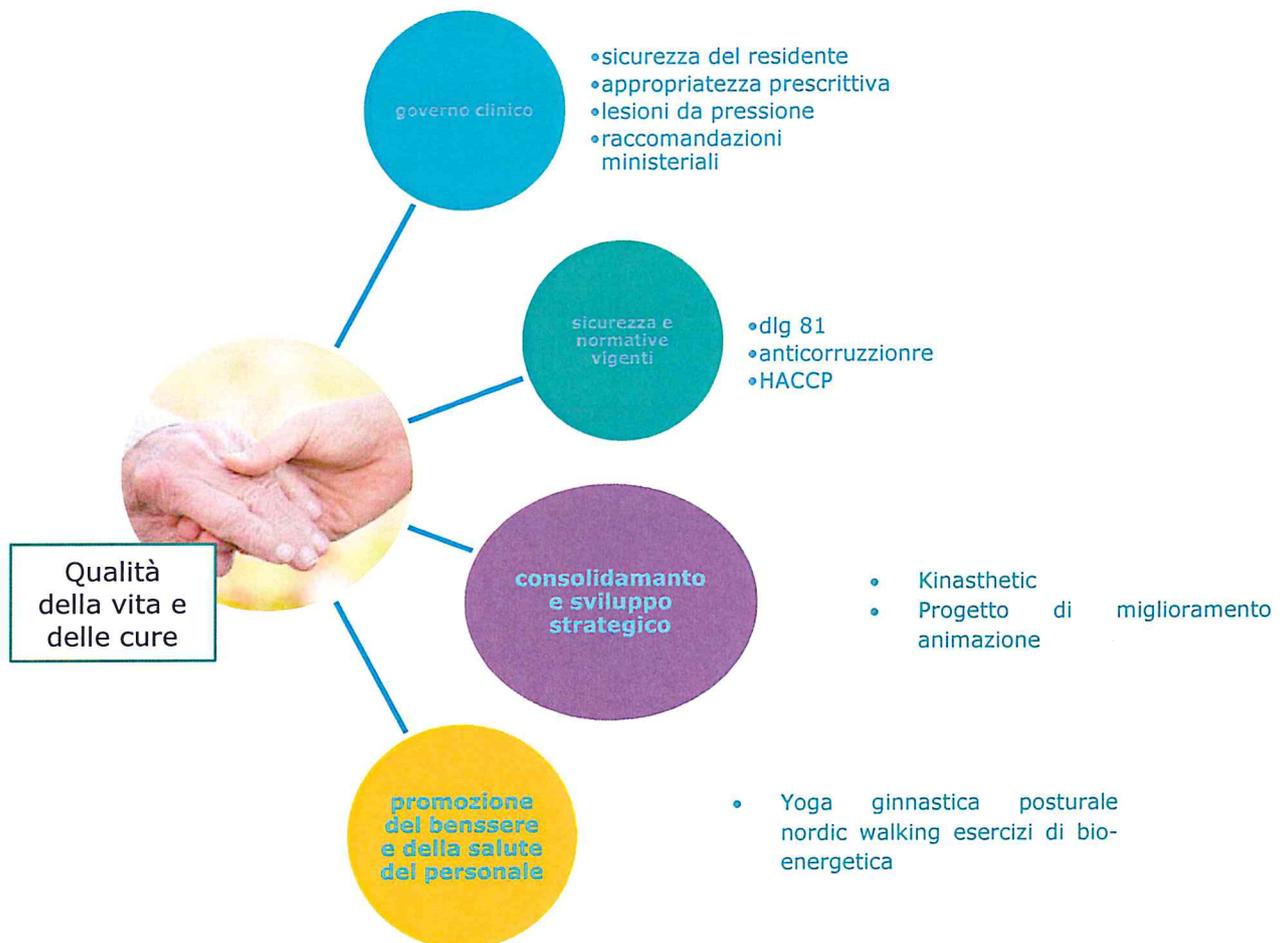
Questo documento definisce la programmazione dell'offerta formativa a favore dei dipendenti di questa A.P.S.P.

E' stato redatto in seguito ad una rigorosa raccolta dei fabbisogni formativi avvenuta attraverso:

- lavori di gruppo con il personale
- analisi dei reports rilasciati in seguito alle viste del marchio Q&B e della visita tecnico sanitaria e rinnovo accreditamento
- incontri di staff di direzione.

E' in linea con quanto previsto dal piano programmatico 2017-2019 dell'ente e tiene conto di alcuni progetti strategici avviati nello scorso anno quali il kinaesthetic la e gli indicatori clinici ; rappresenta uno degli strumenti a disposizione per il raggiungimento degli obbiettivi strategici.

Gli ambiti di intervento si possono schematizzare come segue:



L'ente si impegnerà a favorire la partecipazione dei propri dipendenti ai percorsi formativi programmati e accreditati prevalentemente dall'ente e a garantire ai professionisti sanitari e il monte crediti annuo previsto dalla normativa ECM.

Obiettivi della formazione

1. Sostenere la motivazione di tutto il personale e la capacità di interazione tra le varie figure professionali allo scopo di migliorare la qualità dell'offerta sanitaria e socio-assistenziale attraverso interventi appropriati, sicuri, efficaci ed efficienti
2. Sviluppare una cultura attenta alla prevenzione e alla sicurezza nei luoghi di lavoro considerando i rischi per prevenirli e fronteggiarli con adeguata professionalità e responsabilità anche in considerazione nelle novità introdotte dal d.lgs 81
3. Sviluppare le competenze specifiche delle diverse professionalità comprese quelle manageriali delle figure apicali e offrire occasioni di miglioramento delle competenze ai referenti dei servizi

4. Supportare lo sviluppo delle conoscenze e dell'aggiornamento professionale impegnato nell'ambito amministrativo
5. Promuovere la partecipazione ad eventi formativi di supporto al miglioramento continuo della qualità orientata ai valori del marchio Q&B
6. Garantire un migliore orientamento e inserimento del personale neoassunto anche attraverso l'accREDITamento dei progetti rivolti allo stesso
7. Promuovere e presidiare il trasferimento degli apprendimenti e la ricaduta degli investimenti formativi
8. Promuovere la partecipazione del personale a percorsi formativi facilitando inoltre l'attivazione di eventi formativi territoriali in sinergia con le altre A.P.S.P
9. Promuovere il valore e le potenzialità della documentazione clinica e gestionale per la prevenzione del rischio clinico e l'analisi degli eventi ad esso correlati
10. In linea con l'adesione al progetto indicare supportare nella diffusione di una cultura organizzativa attenta al governo clinico alla sicurezza del residente e del professionista
11. Promuovere e mantenere un adeguato grado di benessere e di salute psico-fisica del personale

Pianificazione degli interventi

Ambito sicurezza

- Partecipazione il personale in ruolo ancora non formato " corso addetto antincendio rischio elevato" (16 ore)
- Formazione neo assunti come previsto dal dlgs 81
- Formazione sulla sicurezza: modulo base rischi specifici e prevenzione dello stress per chi non avesse frequentato il corso nel 2015 e 2016
- Aggiornamento specifico sulla movimentazione dei carichi in coerenza con l'approccio Kinaesthetics

Obblighi normativi

- Periodico aggiornamento per il responsabile del piano anticorruzione e dei soggetti a medio rischio se dovuto
- Partecipazione al corso base sull'anticorruzione per i dipendenti che non hanno frequentato il percorso nel 2016
- Aggiornamento HACCP

Area sviluppo strategico

- Partecipazione per il personale in ruolo al corso di Kinaesthetics base e a modulo di approfondimento per chi non lo avesse ancora frequentato. Si prevedere di formare con i due moduli tutto il personale entro il 2018.
- Come previsto dal piano di miglioramento del servizio animazione dare continuità al progetto formativo prevedendo degli incontri della dott.ssa Elena Mantesso anche al personale che lavora ai piani

Area sanitaria

Alla luce dei dati raccolti rispetto agli indicatori *cadute contenzione* e *nutrizione* nel corso del 2016 e all'importanza di sviluppare una cultura organizzativa che sostenga il governo clinico la sicurezza del residente e del personale le iniziative promosse all'interno di questa sezione di piano si considerano particolarmente importanti.

Rappresentano anche azioni precise che si integrano con il sistema qualità dell'ente che deve rispondere ai requisiti previsti dall'accreditamento istituzionale.

- In continuità con il progetto 2015-2016 attivazione del modulo "Assieme per una presa in carico del dolore : le tecniche non farmacologiche" per chi non vi avesse ancora partecipato

- Aggiornamento sull'utilizzo del DAE per il personale addetto

Per il personale infermieristico:

- Aggiornamento sul nuovo protocollo lesioni da pressione con i professionisti che hanno aderito al tavolo di lavoro provinciale su questo tema
- Approfondimento delle alcune raccomandazioni ministeriali
- Partecipazione agli aggiornamenti territoriali sui farmaci
- Retraining BLS-D

Area benessere del personale

- Promozione di percorsi territoriali , da frequentare fuori orario di servizio , per la promozione del benessere (yoga ginnastica posturale nordic walking esercizi di bioenergetica)

Trasferimento delle attività formative

Già a partire dal 2016 si sono adottate strategie per accompagnare il trasferimento dei contenuti appresi durante i corsi di formazione nella pratica lavorativa.

In particolare visto l'investimento fatto sulla tematica del dolore nel biennio 2014-2015 nel 2016 il personale ha ricevuto periodicamente stimoli per la messa in pratica di ciò che ha appreso : griglie e discussioni di casi.

Il progetto " Assieme per una presa in carico del dolore " prevedeva un modulo specifico per la discussione di casi e delle situazioni vissute durante l'applicazione delle tecniche non farmacologiche

Per il 2017 si prevede di puntare sul trasferimento rispetto a due progetti:

- *kinaesthetic* dove è previsto la costituzione di un gruppo multiprofessionale che presidi la messa in pratica e da parte dei fisioterapisti una supervisione sul campo nel momento della alzate e messe a letto nonché periodici scambi con le strutture che hanno adottato questo modello
- *progetto animazione* che prevede dei periodici momenti di verifica a distanza e in loco da parte della docente ,

Obbligatorietà della partecipazione

- I corsi di formazione organizzati dall'Ente e quelli per cui l'Ente sostiene gli oneri finanziari sono da considerarsi obbligatori per il personale in servizio, sia esso a tempo indeterminato e con contratto a tempo determinato superiore a sei mesi.
- La partecipazione ad attività formative considerate obbligatorie sarà assimilata all'orario di servizio.

LA RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE

Audi Grivetta Dott.ssa Federica

